



Mitarbeiter*in für die Wohnungsvergabe

(w/m/d – Vollzeit – Innendienst)

Wir gestalten Lebensräume
und helfen dabei,
stilvolles und leistbares Wohnen zu vereinen.

Wollen Sie mit uns gemeinsam die Zukunft gestalten, mit einem engagierten, professionellen Team Erfolge feiern und uns im Zuge dessen bei der Immobilienvermarktung bzw. deren Koordination unterstützen?

Dann lassen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) zukommen. Ihr Ansprechpartner: Frau Susanne Steer (Teamleitung Immobilienvermarktung), bewerbung@rottenmann.at.

Wir wünschen uns

- Eine aufgeschlossene Person, die lösungsorientiert agiert
- Ein Organisationstalent, das strukturiert und genau arbeitet
- Eine kundenorientierte Kollegin/einen kundenorientierten Kollegen, die/der sich mit Herzblut um die Vermarktung unserer Objekte kümmert
- Loyalität, Verschwiegenheit und Diskretion zählen für uns zum Selbstverständnis

Ihre Aufgaben und Verantwortungsbereiche

- Wohnungsvermarktung, Organisation von Mieterwechsel, Ansprechperson für Wohnungsinteressenten
- Beratung und Betreuung von Interessenten/Kunden während des gesamten Vermietungs- bzw. Verkaufsprozesses
- Angebotslegung und Prüfung der Förderungswürdigkeit
- Berichtswesen
- Bewerbung freistehender Wohnungen & aktive Vermarktung des Leerstandes
- Wertschätzende Kommunikation mit Stakeholdern (Interessenten, Kunden, Gemeinden etc.)

Qualifikationen

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (insbesondere Office: Word, Outlook)

Wir bieten

Das aktive Mitgestalten in einem stabilen, krisensicheren Unternehmen, das Veränderung und Innovation lebt und das wertschätzende Miteinander, die Kommunikation auf Augenhöhe und flache Hierarchien ins Zentrum rückt. Ein abwechslungsreiches und eigenständiges Aufgabengebiet, bei dem eine Einbringung der eigenen Ideen, Vorschläge, Erfahrungen und Mitgestaltung an Unternehmensprozessen gewünscht, sowie Raum für Weiterbildung und -entwicklung gegeben ist. Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit, Home-Office), um Sie dabei zu unterstützen, Freizeitgestaltung und Beruf zu vereinen. Wir arbeiten grundsätzlich 38 Stunden, am Freitag bis 12.00 Uhr, sind jedoch auch für weitere Modelle offen.

Mitarbeiterereignisse wie Betriebsausflug, Unternehmensfest, Feiern, gemeinsame Frühstücke, einen Loungebereich zum Plaudern, Spielen und Lachen. Eine vielseitige Auswahl an köstlichen, gesunden Mittagsmenüs aus natürlichen und nachhaltigen Zutaten sowie frisches Obst.

Ein Monatsbruttogehalt ab EUR 2.600,- (brutto), abhängig von Qualifikation und Erfahrung, zuzüglich weiterer Benefits (z.B. Kollektivvertrag der Gemeinnützigen Wohnungswirtschaft, soziale und teambildende Aktivitäten, Flexibilität, etc.).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!