

**IHR NEUER JOB?**  
**KLARE SACHE – WIR BRAUCHEN SIE!**

## Finanzbuchhaltung

Mahnwesen & Mietenbuchhaltung  
(w/m/d - Vollzeit)

Zahlen sind Ihre Stärke, offene Beträge entgehen Ihnen nicht und Mahnungen bearbeiten Sie professionell? Dann sind Sie genau die richtige Person für unser Team!

### Womit Sie bei uns punkten können:

- Mietenbuchhaltung – Sie sorgen für Ordnung in den Zahlen
- SEPA-Lastschriften & Einzahlungen verbuchen – alles läuft reibungslos
- Kundenkommunikation – freundlich, professionell und mit Fingerspitzengefühl
- Mahnwesen – Sie erinnern charmant, aber bestimmt
- Zusammenarbeit mit Rechtsanwälten – wenn es notwendig wird

### Was Sie mitbringen sollten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAS/HAK/Lehre)
- Berufserfahrung in der Buchhaltung oder im Zahlungsverkehr von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Buchhaltungssoftware, ERP-System)

### Gute Gründe, Teil unseres Teams zu werden:

- Home-Office & flexible Arbeitszeiten
- 38h-Woche & Freitag nur bis 12:00 Uhr
- Natürlich Kaffee Flatrate, gesunde Jause, Mittagessen „Prepmymeal“
- Teamevents, Feiern & Lounge-Bereich zum Netzwerken
- Attraktives Gehalt: Ab € 2.600,- brutto/ Monat (je nach Qualifikation und Erfahrung)

**Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Senden Sie Ihre Unterlagen an [bewerbung@rottenmanner.at](mailto:bewerbung@rottenmanner.at).